

Утвержден приказом директора
МБОУ «СОШ № 1
имени А.В. Ворожейкина»
от 17.12.2018г. № 138-од

_____ (О.С. Ларионов

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ № 1 имени А.В. Ворожейкина»

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения |
|-------|---|---|-----------------|
| 1 | Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Ларионов О.С. – директор школы | Дек. 2018 г. |
| 2 | Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции | Жаренова С.В. – зам. директора по УВР | Дек. 2018 г. |
| 3 | Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников | Жаренова С.В. – зам. директора по УВР | Дек. 2018 г. |
| 4 | Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения | Васильева Л.Д. – секретарь школы | Янв. 2018 г. |
| 5 | Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Ларионов О.С. – директор школы Жаренова С.В. – зам. директора по УВР | В течение года |
| 6 | Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения | Ларионов О.С. – директор школы | В течение года |
| 7 | Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений | Жаренова С.В. – зам. директора по УВР | В течение года |
| 8 | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции | Федорова Н.Н. – зам. директора по ВР | Май 2019 г. |
| 9 | Организация индивидуального консультирования | Ларионов О.С. – директор школы | В течение года |

| | | | |
|----|---|---------------------------------------|----------------|
| | работников учреждения по вопросам противодействия коррупции | | |
| 10 | Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции | Жаренова С.В. – зам. директора по УВР | Февр. 2019 г. |
| 11 | Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления Нижегородской области | Жаренова С.В. – зам. директора по УВР | В течение года |
| 12 | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции | Васильева Л.Д. – секретарь школы | Дек. 2018 . |
| 13 | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами | Ларионов О.С. – директор школы | В течение года |
| 14 | Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции | Жаренова С.В. – зам. директора по УВР | Дек. 2019 г. |
| 15 | Ежегодное представление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Ларионов О.С. – директор школы | Апр. 2019 г. |